



# KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DIREKTORAT JENDERAL CIPTA KARYA

Balai Penataan Bangunan, Prasarana dan Kawasan Jakarta Metropolitan  
Jl. Penjernihan 1 No.19F, Jakarta Pusat, 10210, Telepon (021)25199499, [bppwjakartametro@pu.go.id](mailto:bppwjakartametro@pu.go.id)

## PENGUMUMAN

Nomor : KP0201/B/Bpbpk9.4.1/2026/167

Tentang :

### **SELEKSI TENAGA PENDUKUNG SANITASI TAHUN ANGGARAN 2026**

### **DI LINGKUNGAN BALAI PENATAAN BANGUNAN, PRASARANA DAN KAWASAN JAKARTA METROPOLITAN**

Dalam rangka mendukung pelaksanaan Kegiatan Penyusunan Program Anggaran, Pemantauan Keberfungsian dan Serah Terima Aset Infrastruktur Sanitasi Provinsi DKI Jakarta, Balai Penataan Bangunan, Prasarana, dan Kawasan (BPBPK) Jakarta Metropolitan membuka rekrutmen Tenaga Pendukung Bidang Sanitasi Tahun Anggaran 2026 yang memiliki integritas dan komitmen yang tinggi serta kemampuan kompetensi sesuai kebutuhan program. Sebagai gambaran awal, tenaga pendukung ini untuk membantu pelaksanaan tugas pemantauan keberfungsian infrastruktur sanitasi terbangun di Provinsi DKI Jakarta yang dibiayai oleh APBN. Kebutuhan Tenaga pendukung yang dimaksud dan ketentuan lainnya yaitu sebagai berikut:

#### **A. FORMASI KEBUTUHAN**

Rekrutmen tenaga pendukung ini untuk mengisi kebutuhan personil dalam kegiatan Penyusunan Program Anggaran, Pemantauan Keberfungsian dan Serah Terima Aset Infrastruktur Sanitasi Provinsi DKI Jakarta, dengan formasi dan kualifikasi sebagai berikut:

| No | Formasi / Posisi                           | Kualifikasi Pendidikan             | Jumlah  |
|----|--|------------------------------------|---------|
| 1  | Tenaga Pendukung Teknik Lingkungan / Sipil | S1 Teknik Lingkungan/ Teknik Sipil | 1 Orang |

#### **B. PERSYARATAN UMUM**

- Pria / Wanita
- Berusia maksimal 50 tahun
- Sehat jasmani dan rohani
- Bersedia berkantor di BPBPK Jakarta Metropolitan
- Diutamakan berdomisili di Jabodetabek
- Mampu mengoperasikan Ms. Office dan aplikasi penunjuang lainnya
- Memiliki perangkat PC / Laptop untuk menunjang pekerjaan
- Memiliki komunikasi yang baik, ramah, sopan, disiplin dan mampu bekerja dalam tim serta dapat bekerja dibawah tekanan
- Mempunyai integritas dan inovasi yang dihasilkan untuk kemajuan dalam tim
- IPK minimal 2,75 (skala 4,00)
- Bersedia bekerja dengan jangka waktu kontrak Maret - November 2026
- Berkomitmen menyelesaikan pekerjaan sesuai durasi kontrak yang ditetapkan
- Tidak sedang terikat kontrak kerja di tempat lain dan tidak terikat dengan partai politik.

### C. PERSYARATAN KHUSUS

- Memiliki pengalaman profesional minimal 3 tahun dalam pendampingan kegiatan operasional infrastruktur sanitasi khususnya infrastruktur persampahan dan air limbah.
- Mampu melakukan analisis, dan memiliki pemahaman mengenai standar teknis & regulasi sanitasi, serta mampu memberikan rekomendasi terkait infrastruktur persampahan dan air limbah.
- Memiliki pengalaman dalam penguatan dan pengembangan kelembagaan sektor sanitasi (persampahan dan air limbah), serta mampu melakukan analisis struktur organisasi dan tata kelola, fasilitasi koordinasi lintas sektor, serta penyusunan rekomendasi terkait kelembagaan.
- Memiliki pemahaman atas regulasi dan alur proses serah terima barang milik negara terutama yang berkaitan dengan serah terima aset infrastruktur bidang sanitasi.
- Diutamakan memiliki Sertifikasi Kompetensi (SKK/SKA).

### D. MEKANISME PENDAFTARAN

1. Calon pelamar melakukan **pendaftaran** dengan mengunggah file kelengkapan dokumen pada tautan <https://bit.ly/m/RekrutmenJakmet> **sampai dengan tanggal 26 Februari 2026 pukul 12.00 WIB**.
2. Dokumen yang diunggah harus sesuai dengan **format** yang telah ditentukan (format terlampir) dan merupakan **scan pdf atas dokumen asli**. Kelengkapan dokumen yang diunggah yaitu sebagai berikut:
  - a. Surat Lamaran Kerja (**Format I**);
  - b. Daftar Riwayat Hidup / CV (tidak ada format khusus);
  - c. Ijazah Pendidikan;
  - d. Transkrip Nilai;
  - e. KTP dan NPWP;
  - f. Referensi Kerja (Surat Keterangan Kerja, SK Kontrak, dsb);
  - g. Sertifikasi Kompetensi (SKK/SKA) bidang terkait (apabila ada);
  - h. Surat Kebenaran Dokumen (**Format II**).
3. Peserta yang memenuhi persyaratan akan dihubungi lebih lanjut oleh panitia.

### E. TAHAPAN DAN WAKTU REKRUTMEN

| No. | Tahapan Rekrutmen            | Tanggal                        |
|-----|------------------------------|--------------------------------|
| 1.  | Pengumuman dan Pendaftaran   | 24 Februari - 26 Februari 2026 |
| 2.  | Seleksi Dokumen Administrasi | 26 Februari - 27 Februari 2026 |
| 3.  | Tes Wawancara                | 2 Maret 2026                   |
| 4.  | Evaluasi Hasil Tes Wawancara | 3 Maret 2026                   |
| 5.  | Pengumuman Hasil Seleksi     | 4 Maret 2026 (Tentatif)        |

### F. LAIN-LAIN

1. Rekrutmen Tenaga Pendukung di Balai Penataan Bangunan, Prasarana dan Kawasan Jakarta Metropolitan Tahun Anggaran 2026 **TIDAK DIPUNGUT BIAYA**;
2. Jika terdapat pertanyaan lainnya dapat menghubungi panitia melalui email: [perencanaan.bppwjkt@pu.go.id](mailto:perencanaan.bppwjkt@pu.go.id);
3. Pelaksanaan Tes Wawancara dilakukan secara *online/offline* (akan dihubungi oleh panitia);
4. Waktu pelaksanaan Tes Wawancara dimulai pukul 09.00 WIB s/d 15.00 WIB (tentatif);

5. Keputusan Panitia bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.
6. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi dan/atau terpilih bersedia menerima ketentuan pendanaan sesuai dengan ketersediaan anggaran serta tidak akan menuntut atau mengajukan klaim dalam bentuk apa pun kepada Panitia maupun instansi apabila kegiatan tidak dapat dilaksanakan atau dibatalkan karena keterbatasan atau tidak tersedianya anggaran.

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Jakarta, 23 Februari 2026  
**Tim Pengadaan Rekrutmen Tenaga Pendukung  
BPBPK Jakarta Metropolitan**

## SURAT LAMARAN KERJA

....., .... Februari 2026

Kepada Yth,

**Tim Pengadaan Rekrutmen Tenaga Pendukung BPBPK Jakarta Metropolitan**

di Jl. Penjernihan 1 No.19F

Jakarta Pusat, 10210

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan adanya informasi Rekrutmen Tenaga Pendukung Kegiatan Pemantauan Keberfungsian Infrastruktur Bidang Sanitasi Provinsi DKI Jakarta, bersama ini, saya mengajukan lamaran untuk mengikuti proses seleksi calon Tenaga Pendukung Teknik Lingkungan / Sipil. Adapun data diri saya sebagai berikut:

Nama :  
 Tempat/Tanggal Lahir :  
 Jenis Kelamin :  
 Alamat Domisili :  
 Alamat Email :  
 Nomor Hp :

Sebagai bahan pertimbangan, bersama surat ini saya lampirkan kelengkapan diri saya sebagai berikut:

1. Daftar Riwayat Hidup / CV;
2. Scan Ijazah Pendidikan;
3. Scan Transkrip Nilai;
4. Scan KTP dan NPWP;
5. Scan Referensi Kerja / Surat Keterangan Kerja / SK Kontrak;
6. Sertifikasi Kompetensi (SKK/SKA) bidang terkait (apabila ada);
7. Scan Surat Kebenaran Dokumen yang telah ditandatangani.

Demikian surat lamaran kerja ini saya sampaikan. Atas perhatian dan waktunya, saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

(Nama Lengkap & Gelar)

## SURAT PERNYATAAN KEBENARAN DOKUMEN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : .....  
 Alamat Domisili : .....  
 No. Telp/HP : .....  
 Tempat/Tanggal lahir : .....

Dengan ini menyatakan bahwa, dokumen-dokumen kelengkapan administrasi yang saya sampaikan dalam rangka mendaftar sebagai Tenaga Pendukung Teknik Lingkungan / Sipil adalah **BENAR** dan sesuai dengan **ASLINYA**. Apabila di kemudian hari diketahui bahwa dokumen tersebut **TIDAK BENAR**, maka saya bersedia menerima segala konsekuensi sesuai dengan ketentuan hukum berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya tanda-tangani dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun.

Jakarta, ... Februari 2026  
 Yang Membuat Pernyataan,

Materai 10.000

**(Nama Lengkap & Gelar)**